

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)  ▼

▼

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="A.H. de Vries"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek     | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen                 | <input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input checked="" type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input checked="" type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                     | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken                | <input type="checkbox"/> Milieu                              | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dak- en thuislozen   | <input checked="" type="checkbox"/> Minderheden              | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten               |
| <input type="checkbox"/> Dieren                          | <input checked="" type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden                   | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden                      | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                       | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën                    | <input checked="" type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gemeenschappen       | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen                  | <input checked="" type="checkbox"/> Werklozen               |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren             | <input type="checkbox"/> Patiënten                           | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |  | <input checked="" type="checkbox"/> Overig                  |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel het bevorderen van welzijn, welbevinden, zelfredzaamheid, eigen kracht en langer zelfstandig functioneren van (kwetsbare) burgers in de gemeente Maasgouw.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het bieden van sociaal werk en zorg, waaronder ondersteuning, dienstverlening, hulpverlening, coördinatie en toeleiding naar of het voorkomen en/of uitstellen van een beroep op (zwaardere) zorg, tenminste gericht op de doelgroepen ouderen, jeugd en burgers met een beperking; en door het (mede) ontwikkelen, borgen en verspreiden van expertise en innovaties op voor de doelstelling relevante onderwerpen, zoals informele zorg en zingeving. De stichting heeft niet ten doel het maken van winst. De werkzaamheden worden het gehele jaar door uitgevoerd.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Gemeentelijke subsidie.

1

**Algemeen (vervolg)**

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed aan de uitvoering van activiteiten die bijdragen aan de doelstelling van de stichting, en die worden overeengekomen met opdrachtgever (gemeente Maasgouw) en vastgelegd in een overeenkomst. Voor zover de stichting vermogen aanhoudt, is dit op lopende rekeningen en spaarrekeningen.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Alle medewerkers van Wel.kom Roermond vallen onder de CAO Sociaal werk. Voor topfunctionarissen geldt een vergoeding binnen de WNT-norm en conform de governancecode sociaal werk.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie link hieronder naar het jaarverslag.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 2

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 5.720	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 5.720	€ 0	Overige reserves	€ -1.454	€
Voorraden	€	€		€ -1.454	€ 0
Vorderingen & overlopende activa	€ 16.571	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 161.526	€	Langlopende schulden	€	€
	€ 178.097	€ 0	Kortlopende schulden	€ 185.271	€
<b>Totaal</b>	<b>€ 183.817</b>	<b>€ 0</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 183.817</b>	<b>€ 0</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€ 402.732	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 402.732	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 8.547	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 411.279	€ 0
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 352.871	€
Huisvestingskosten	€ 4.898	€
Afschrijvingen	€ 1.381	€
Financiële lasten	€ 83	€
Overige lasten	€ 53.500	€
<b>Som van de lasten</b>	€ 412.733	€ 0
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -1.454	€ 0

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Geen vergelijkbare cijfers, Stichting Wel.kom Maasgouw is 1 juni 2022 opgericht

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open